ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ: ਸਿ) ਪੰਜਾਬ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ।

ਅਮਲਾ - 2 ਸਾਖਾ

2481
27/4/16

ਵੱਲ,

ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ:ਸਿ)
ਪੰਜਾਬ
ਮੀਮੋ ਨੰ: 10ਅਮਲਾ-2 (1)
ਮਿਤੀ ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ: 25/04/2016

ਵਿਸਾ : **ਸੀਐਂਡਵੀ ਕਾਡਰ ਤੋਂ ਮਾਸਟਰ/ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ ਕਾਡਰ ਲਈ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਦੇ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਦੀਆਂ ਸੂਚੀਆਂ ਭੇਜਣ ਸਬੰਧੀ ।**

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸੀਐਂਡਵੀ ਤੋਂ ਮਾਸਟਰ ਕਾਡਰ ਵਿੱਚ 10 ਪ੍ਰਤੀਸਤ ਕੋਟੇ ਅਧੀਨ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਵਿਸਿਆਂ ਵਿੱਚ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਤਰੱਕੀ ਦਾ ਉਪਬੰਧ ਹੈ ਜਿਸ ਅਨੁਸਾਰ ਉਪਲਬਧ ਪੋਸਟਾਂ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਯੋਗ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਤੋਂ ਇਹਨਾਂ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀਆ ਨੂੰ ਪੂਰ ਕਰਨ ਲਈ ਕੇਸ ਮੰਗੇ ਜਾਣੇ ਹਨ। ਉਪਰੋਕਤ ਸਬੰਧੀ ਵਿਸਾ-ਵਾਇਜ ਕੇਸ ਮੰਗੇ ਜਾਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਉਸ ਵਿਸੇ ਦੇ ਕੁੱਲ ਯੋਗ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਵੇਖੀ ਜਾਣੀ ਹੈ ਤਾਂ ਕਿ ਉਪਲਬਧ ਖਾਲੀ ਪੋਸਟਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਸੀਨੀਅਰ ਯੋਗ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਤੋਂ ਕੇਸਾਂ ਦੀ ਮੰਗ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਸ ਲਈ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਵਿਸਿਆਂ ਦੀ ਅਲੱਗ-ਅਲੱਗ ਤੌਰ ਤੇ (ਅੰਤਿਮ ਸੀਨੀਆਰਤਾ ਸੂਚੀ ਡੀਪੀਆਈ (ਐਲੀ:ਸਿ:) ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜਣ ਉਪਰੰਤ) ਸੀਨੀਆਰਤਾ ਅਨੁਸਾਰ ਲਿਸਟਾਂ ਤਿਆਰ ਕਰਕੇ ਸੂਚਨਾ ਕੰਪਊਟਰ ਤੇ ਐਕਸਲ ਸੀਟ ਵਿਚ ਜੁਆਏ ਫੌਂਟ (JOY FONT) ਵਿਚ ਬਣਾ ਕੇ ਪ੍ਰੋਫੋਰਮੇ ਅਨੁਸਾਰ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਈਮੇਲ **adsadpi@gmail.com** ਰਾਂਹੀ ਮਿਤੀ 02-05-2016 ਤੱਕ ਹਰ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਭੇਜਣਗੇ। ਇਸ ਨੂੰ ਅਤੀ ਜਰੂਰੀ ਸਮਝਦੇ ਹੋਏ ਇਹ ਧਿਆਨ ਰੱਖਿਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਇਹ ਸੂਚਨਾ ਹਰ ਪੱਖੋ ਮੁਕੰਮਲ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਕਿਉਂਕਿ ਇਸ ਬੇਸਿਕ ਡਾਟਾ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਹੀ ਭਵਿੱਖ ਵਿੱਚ ਸੀਐਂਡਵੀ ਕਾਡਰ ਤੋ ਮਾਸਟਰ ਕਾਡਰ ਦੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਵਿਸਿਆਂ ਦੇ ਤਰੱਕੀਆਂ ਦੇ ਕੇਸਾਂ ਨੂੰ ਮੰਗੇ ਜਾਣ ਨੂੰ ਵਿਚਾਰਿਆ ਜਾਣਾ ਹੈ। ਉੱਚ ਪੱਧਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਏ ਅਨੁਸਾਰ ਇਸ ਸੂਚਨਾ ਹਰ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਪੁੱਜਦੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਣਗਹਿਲੀ ਜਾਂ ਦੇਰੀ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਨਿਰੋਲ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਸਬੰਧਿਤ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ।

ਨੋਟ:

1. ਕਰਮਚਾਰੀ ਮਿਤੀ 31-03-2016 ਤੱਕ ਰੈਗੂਲਰ ਹੋ ਚੁਕਾ ਹੋਵੇ।
2. ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਪਰਖ ਸਮਾਂ ਪਾਰ ਕੀਤਾ ਹੋਵੇ।
3. ਕਰਮਚਾਰੀ 31-03-2016 ਤੱਕ ਸਾਰੀਆਂ ਵਿੱਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾਵਾਂ (ਸਮੇਤ ਸਬੰਧਿਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦਾ ਸਹੀ ਕੰਬੀਨੇਸ਼ਨ ਹੋਵੇ) ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ।
4. ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਤੋਂ ਬਾਹਰਲੀਆਂ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀਆਂ ਸਬੰਧੀ ਸੂਚਨਾ ਸਹੀ ਰੂਪ ਵੱਚ ਦਰਜ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ।
5. ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ ਵਿੱਚ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਵਿਭਾਗੀ ਇਨਕੁਆਇਰੀ/ਸਜਾ ਹੋਣ/ਨਿਯੁਕਤੀ ਜਾਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਕੋਰਟ ਕੇਸ ਪੈਂਡਿੰਗ (ਜੇ ਕੋਈ ਹੈ) ਬਾਰੇ ਦਰਸਾਇਆ ਜਾਵੇ।
6. ਉਪਰੋਕਤ ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਸਾਰੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਪਿਛਲੇ ਪੰਜ ਸਾਲ ਦੀਆਂ ਅਸਲ ਏਸੀਆਰਾਂ ਸਬੰਧਿਤ ਡੀਡੀਓ ਕੋਲ ਮੌਜੂਦ ਹੋਣ।
7. ਸਬੰਧਿਤ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਮਿਤੀ ਸਮੇਤ ਦਸਤਖਤ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਇਹ ਵੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੇਣਗੇ ਕਿ ਇਹਨਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕੋਈ ਵੀ ਯੋਗ ਕੇਸ ਦਰਜ ਹੋਣਾ ਨਹੀ ਰਹਿੰਦਾ।

ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਸ ਪ 2)

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ ਅਤੇ ਮਿਤੀ ਉਕਤ 26.4.16

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ / ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਦਾ ਹੈ।

1 ਪੀਏ ਟੂ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ।
2 ਪੀਏ ਟੂ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸੈ:ਸਿ:) ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ।
3 ਮੰਡਲ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨਾਭਾ/ਫਰੀਦਕੋਟ/ਜਲੰਧਰ।

ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਸ ਪ 2)

[illegible] (माध्यमिक)

[illegible]

[illegible] -7/2016- 12172

[illegible] 29-04-2016

[illegible]

[illegible]

[illegible] www.deoamlal[illegible]@gmail.com [illegible] 30-4-2016 [illegible]

[illegible] 2-5-2016

[illegible] 11-00 [illegible]

[illegible]

1/2 [illegible]

[illegible]

[illegible]

29/4/16 [illegible] 29-04-16

ਦਫਤਰ: ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਿੱਖਿਆ) ---------------- ਵਿਸ਼ਾ: -----------

ਸੀਐਂਡਵੀ ਕਾਡਰ ਤੋਂ ਮਾਸਟਰ ਕਾਡਰ ਤਰੱਕੀਆਂ ਸਬੰਧੀ।

ਲੜੀ ਨੰ.	ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਂ	Name of Employee (Fill in English)	ਅਹੁਦਾ	ਸਕੂਲ (ਸਮਿਸ/ ਸਹਸ/ ਸਸਸਸ)	ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ	District (Fill iN English)	ਜਨਮ ਮਿਤੀ			ਰੈਗੂਲਰ ਨਿਯਕਤੀ ਦੀ ਮਿਤੀ			ਸੀਨੀ. ਨੰ.	ਕੈਟਾਗਰੀ (ਜਨਰਲ ਐਸ.ਸੀ./ ਅੰਗਹੀਣ)	ਤਰੱਕੀ ਦਾ ਵਿਸ਼ਾ (ਆਪਸ਼ਨ -1)	ਤਰੱਕੀ ਦਾ ਵਿਸ਼ਾ (ਆਪਸ਼ਨ -2)	ਗ੍ਰੈਜੂਏਸ਼ਨ (ਬੀ.ਏ./ਬੀ.ਐਸ.ਸੀ.) ਪਾਸ							ਬੀ.ਐਡ., ਬੀ.ਪੀ.ਐਡ., ਡੀ.ਪੀ.ਐਡ ਪਾਸ								ਦਸਵੀਂ ਪੱਧਰ ਦੀ ਪੰਜਾਬੀ ਪਾਸ ਹੈ	ਪਰਖ ਸਮਾਂ ਕਲੀਅਰ ਹੈ	ਸ਼ਿਕਾਇਤ, ਇਨਕੁਆਰੀ, ਕੋਰਟ ਕੇਸ ਪੈਂਡਿੰਗ ਹੈ, ਨਹੀਂ	ਗੁਪਤ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਦੇ ਅੰਕ (ਉੱਤਮ-4, ਬਹੁਤ ਅੱਛਾ-3, ਔਸਤ-1)						ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ
							ਮਿਤੀ	ਮਹੀਨਾ	ਸਾਲ	ਮਿਤੀ	ਮਹੀਨਾ	ਸਾਲ					ਮਿਤੀ	ਮਹੀਨਾ	ਸਾਲ	ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ	ਰੈਗੂਲਰ/ ਪੱਤਰਵਿਹਾਰ	ਸੂਰਿਸਫ਼ਿਕਸਨ	ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ	ਮਿਤੀ	ਮਹੀਨਾ	ਸਾਲ	ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ	ਰੈਗੂਲਰ/ ਪੱਤਰਵਿਹਾਰ	ਸੂਰਿਸਫ਼ਿਕਸਨ	ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ	ਕੰਬੀਨੇਸ਼ਨ				2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15	ਕੁੱਲ ਅੰਕ	